

INUILI. Bestyrelsesmøde nr. 14

Bestyrelsesmøde nr. 14 d. 30. maj 2017 på Inuili, Narsaq.

Deltagere:

- Erik Bjerregaard (EB), formand
- Karsten Lyberth-Klausen (KL-K), næstformand
- Helge Tang (HT)
- Lena P. Fisker (LPF)
- Daniel Skifte (DS)
- Paarnannguaq Tittussen (PT)
- Jens Høegh Andersson (JHA), medarbejderrepræsentant
- Poul Nørris Christensen (PNC), forstander, sekretær
- Anna Marie Knudsen (AMK), uddannelseschef, referent.

Ivan Kristensen havde meldt afbud.

Mødet startede kl. 10.00, hvor formanden bød velkommen.

Punkt 1. Godkendelse og underskrivning af referater fra nr. 13 af d. 8. februar 2017.

- A. Referaterne blev godkendt og underskrevet.

Punkt 2. Status og vurdering af igangværende projekter og beslutninger.

- A. Status på visioner for bestyrelsesperioden 2014 – 2017.

Vision 1: "Ansætte velkvalificerede lærere og tilbyde efter- og videreuddannelse". Forstanderen svarede på spørgsmålet: "Hvordan ser faglærersituationen ud om 10 – 15 år?" Lærergruppen består af faste lærere med længere anciennitet og nye faglærere med kort anciennitet. De faste lærere løser mange faste opgaver mens de nye lærere udefra bidrager med nye input til undervisningen og til skolens drift i det hele taget. Det er en tendens, som højst sandsynligt kommer til at fortsætte.

Vi har nyansatte faglærere, som skal i gang med grundlæggende PG, men der kan også blive tale om overbygninger på de gamle faglæreres ældre PG.

LPF konkluderede, at de gamle faglærere er skolens nøglepersoner.

Skolepraktikordningen skal udbygges, hvilket kræver flere faglærere og en styrket studievejledning. OK 2015, og den heraf følgende højere månedsløn, ses som et udtryk for at det skal blive nemmere at tiltrække flere faglærere.

Formanden gør opmærksom på, at mange elever har problemer med sprog, men er dygtige med hænderne. Det kunne derfor være en ide at se på gastronomassistentuddannelsen, som ikke medfører hovedforløb udenfor Grønland. Som det er nu, varer gastronomassistenten (gast 1) 2 år. Udover grundforløb 1 og 2 består gast 1 af et hovedforløb på Inuili. HT foreslog en ændring således at den kom til at vare 3 år. Derved ville der blive plads til et hovedforløb mere på Inuili plus mere praktiktid. Uddannelsen skal stadigvæk være meritgivende i forhold til kokkeuddannelsen. Ungkok kunne den eventuelt hedde.

INUILLI. Bestyrelsesmøde nr. 14

PT spørger til hvordan det går med undervisningsmaterialer på grønlandsk. Hygiejnebogen er oversat til grønlandsk. Det kan dog være problematisk med oversættelse af fagbøger til grønlandsk idet der kommer nye udgaver med korte mellemrum. Ordbogit er efterhånden et godt redskab i denne sammenhæng. Derudover har Inuili lavet en ordsamling i Excel over fagudtryk, som har det pædagogiske formål at inspirere eleverne til selv at arbejde videre med sproget. LPF efterlyser også undervisningsmaterialer på grønlandsk. Undervisning i almene fag pågår løbende. I det omfang det er nødvendigt hentes lærerkræfter ind udefra.

Vision 1. Samarbejde med Sprogcentret er stadigvæk en mulighed, men ifølge Jesper Nielsen er der meget lidt aktivitet på centret for tiden. Der er ingen fastansatte sproglærere tilknyttet centret p.t.

Vision 2. Det er kokkeuddannelsen samt ernæringsassistentuddannelsen, der er flest ansøgere til. Oversigt over ansøgninger i perioden 2012 - 2017 blev fremlagt for bestyrelsen.

Vision 3. Samarbejdet mellem elev, praktikplads og skole foregår som 3-parts-samtaler, og ikke kun når der er problemer. Der skal være opmærksomhed omkring elevernes positive udvikling, det er med til at skabe tillid mellem parterne, til gavn for eleverne. Praktikvejlederkurser bidrager ligeledes til et positivt samarbejde.

Alle kvalificerede ansøgere til skolepraktikpladser bliver optaget. Derudover laver vi opsøgende arbejde gennem Majoriaq da det er vores erfaring, at en del unge ikke er opmærksom på skolepraktikordningen. Kollegiekapaciteten kan dog i perioder være en begrænsende faktor. Flere SP-elever kunne f.eks. give mulighed for "salg ud af huset".

Vision 4. Der er opmærksomhed omkring elevernes fritidsmiljø, derfor er der i foråret ansat en studievejleder mere. I løbet af efteråret vil han sammen med elevrådet arbejde på at skabe struktur i elevernes fritidsaktiviteter.

Vision 5. Formanden henstiller til at der laves tilfredshedsundersøgelser blandt eleverne omkring deres ophold på skolen.

Vision 6. Ingen bemærkninger.

Vision 7. Med tilfredshed er den sunde kantine en realitet. Inuillis kostpolitik findes offentliggjort på hjemmesiden.

Vision 8. Ingen bemærkninger.

Vision 9. Inuili er blevet medlem af CSR, på indmeldelsestidspunktet som den første skole i Grønland.

Vision 10. Planerne med at opdatere skolens IT-udstyr holder. Der er installeret trådløst netværk i hovedbygningen og udskiftning af de gamle PC-ere er næsten gennemført. E-forum bliver i efterårssemesteret erstattet af Lectio. Alle erhvervsskoler i Grønland går over til dette system.

Punkt 3. Økonomi.

A. Forbrug dags dato 2017.

Forbruget er taget til efterretning.

INUILLI. Bestyrelsesmøde nr. 14

B. Års- og driftsregnskab 2016.

Deloitte laver Inuillis officielle regnskab. Jesper Nielsen laver skolens interne regnskab.

Jesper Nielsen forelagde det interne regnskab for bestyrelsen. Regnskabet viser et meget tilfredsstillende resultat. Ifølge Jesper Nielsen er det udtryk for, at skolen teknisk set fungerer som den skal og at der er styr på den daglige drift.

Vedrørende Aktivitetstilskud oplyser Jesper, at skolen "kan lave mere af det samme" men man kan ikke lave noget nyt uden det er godkendt af departementet. Det betyder, at grundforløbet f.eks. kan udvides fra 10 til 12 uger uden tilladelse fra departementet. Man kan ikke oprette en ny uddannelse uden departementets godkendelse.

Departementet har i år bedt Deloitte om at have særlig fokus på 2 områder i forbindelse med revisionsarbejdet. Det er:

1. Overtid
2. Indtægtsdækket virksomhed (IV) Der må ikke være underskud på IV. Landskassen skal ikke betale for privat virksomhed.

Der var ingen bemærkninger til Inuillis regnskab hvad angår ovennævnte punkter.

Formanden udtrykte bestyrelsens tilfredshed med det gode resultat, samtidig tilkendegav han, at man gerne ser at Jesper fortsætter med at være tilknyttet Inuili.

Punkt 4. Emner til behandling.

A. Revisionens driftsregnskab 2016

Regnskabet tages til efterretning.

Punkt 5. Tema.

A. Bestyrelsesperiode 2013 – 2017

Bestyrelsen har indstillet til departementet, at det er de nuværende organisationer, der også fremover skal være repræsenteret i den nye bestyrelse for Inuili.

Den nye bestyrelse forventes derefter til at bestå af: Jeppe Ejvind Nielsen, Hotel Kangerlussuaq, Karsten Lyberth-Klausen, Paarnannguaq Tittussen, Lena P. Fisker, Jess Nygaard, Brugsen, Christian Laursen, RG, samt endnu ikke udmeldt erstatning for Daniel.

Udtræder af bestyrelsen: Erik Bjerregaard, Helge Tang, Ivan Kristensen og Daniel Skifte.

Punkt 6. Orientering fra formanden og forstanderen.

A. Bilag 6

Forstanderens beretning er rundsendt. Skolen står overfor væsentlige opgaver, herunder implementering af en ny arbejdstidsaftale for faglærerne. Denne indebærer indførelse af et nyt lønsystem og der bliver tilstedeværelsespligt. Det kommer til at kræve ekstra opmærksomhed

INUILL. Bestyrelsesmøde nr. 14

omkring samarbejde på tværs af faggrupper. Irene Jensen er blevet områdeleder for skolens oprindelige uddannelser.

Formanden siger tak til forstanderen for en veldrevet skole.

Punkt 7. Eventuelt.

Bestyrelsen vil gerne have et notat om de modulopbyggede kurser, der er målrettet et forløb, der skal munde ud i en serviceassistentuddannelse. Betegnelsen "Serviceassistent" eksisterer allerede på Handelsskolen i Qaqortoq, men den har ikke monopol på titlen.

Det er et ønske fra bestyrelsen, at danskundervisningen bliver intensiveret fra det nye grundforløb 1, der starter i efterårssemesteret. I stedet for et skoleforløb på 10 uger vil forløbet blive udvidet med 2 ekstra uger. De er beregnet på undervisning i dansk.

Der er behov for 4 - 6 kollegieværelser til familier. I øjeblikket løser skolen udfordringen ved at leje lejligheder gennem INI. Det vil dog være ønskeligt, at skolen får bygget kollegieværelser til familier.

GM afvikles i år 8. – 9. september. Konstituerende bestyrelsesmøde afholdes på Inuili i samme forbindelse, med deltagelse af afgående og kommende bestyrelsesmedlemmer. Rejsedage bliver 07.09 og 11.09. Bestyrelsesmødet afholdes den 07.09. Bestil Blue Ice til transport fra Narsarsuaq.

Kurser skal målrettes institutioner.

Bestyrelsen som denne er sammensat af i dag består perioden ud til 31. august 2017, og at denne om nødvendigt kan træde sammen pr. telefon, om dette skulle blive nødvendigt.

Mødet sluttede kl. 17.00.

Referatet godkendt d. 30. maj 2017.

Erik Bjerregaard, formand

Poul Nørris Christensen, forstander